**致理學校財團法人致理科技大學**

 **徵才招募意願調查表**

 **實習職缺專用**

**電話：(02)2257-6167轉1222實習就業輔導中心**

**實習專用E-mail：job.v201@gmail.com**

徵才招募截止日期： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **公司****名稱** |  | **統一****編號** |  |
| **公司****地址** |  |
| **營業****項目** |  | **行業別** |  |
| **福利****制度** |  | **網址** |  |
| **需****求****人****才** | **職稱/人數** | **實習時間** | **每週****實習時數** | **實習地點** | **薪資待遇** | **實習內容** | **系科** |
| 【範例】行政人員2名 | 08:30-17:30(午休時間為12:00-13:30) | 40小時 | 新北市板橋區文化路1段313號 | 月薪32,000元 | 1.行政文書工作2.臨時交辦事項3.資料key-in | 無限制 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 一、以上職缺有無身分別限制：□日間部在校生 □進修部在校生 □外籍生(國籍： )二、其他補充或應注意事項：  |
| **※為保障實習學生權益，若貴公司未符合下列任一條件，本校將不予公告，亦無法辦理實習合作。****一、實習內容應與學生所學專業相關，或符合本校人才培育目標與方向。****二、依《勞動基準法》、《就業服務法》等相關勞動法令規定，應提供薪資及相關保險；如後續成功媒合學生，須與本校簽訂「僱傭關係版」實習合約書。****三、符合教育部《專科以上學校產學合作實施辦法》第6-2條所訂各項條件。****四、如招募外籍學生，依《就業服務法》第50條規定，除寒暑假期間外，每週工作時數以20小時為限，並須申請工作許可。** |
| **公司****窗口****資料** | 招募聯絡人姓名 |  | 電話 |  |
| E-mail |  |

【表單填寫說明】

一、若貴公司有實習招募需求，請填妥本表並以E-mail回傳。經本校審核（約需2至3個工作天）確認無誤後，將公告於本校「校外徵才」專區。

二、本校設有以下學院及系所，供參考以媒合合適人才：

1. 商務管理學院：企業管理系、財務金融系、會計資訊系、行銷與流通管理系、休閒遊憩管理系
2. 商貿外語學院：國際貿易系、應用英語系、應用日語系
3. 創新設計學院：資訊管理系、商務科技應用系、多媒體設計系

三、如「需求人才」欄位不敷使用，歡迎自行增列欄位。

四、如貴公司有專用之制式履歷表，亦請一併隨本表回傳至實習專用信箱：job.v201@gmail.com