

## 致理科技大學學生證照獎勵辦法

95.06.01 94 學年度第 4 次行政會議通過  
104.08.24 104 學年度第 1 次行政會議修正  
110.06.10 109 學年度第 9 次行政會議修正  
111.11.17 111 學年度第 4 次行政會議修正  
112.4.20 111 學年度第 8 次行政會議修正

- 第 1 條 為鼓勵本校學生取得證照，特訂定致理科技大學學生證照獎勵辦法(以下簡稱本辦法)。
- 第 2 條 凡本校各學制學生取得列於證照等級暨獎勵標準表之技術證照者，得依本辦法申請獎勵。
- 第 3 條 為達成本辦法制訂目的，本校成立證照推動小組(以下簡稱本小組)，由職發長、圖資長、教學發展處處長、語言中心主任、通識教育學部教師代表 1 位、各系(科)推派教師代表 1 位、學生代表 4 位組成。各代表任期為二年，期滿得連任之。本小組置召集人 1 人，由職發長擔任，綜理本小組業務推動；並置秘書 1 人，由職涯發展暨校友服務處技能檢定中心主任擔任，辦理日常事務。
- 第 4 條 本小組之職責如下：  
一、擬訂鼓勵學生取得證照之相關法規及審定證照獎勵等級。  
二、有關學生取得專業證照之審查。  
三、協調相關各系(科)開設與證照結合之課程。  
四、其他有關證照輔導暨推動等相關事宜之執行。
- 第 5 條 本小組每學期召開會議 1 次，必要時得召開臨時會議。會議時應有全體成員半數以上之出席，始得開會，出席委員過半數以上之同意，始得決議。
- 第 6 條 本辦法有關之證照等級及獎勵方式，依本校學生證照獎勵實施要點之規定辦理。
- 第 7 條 本辦法所需經費由獎助學金項下支應，若獎助學金調整時，獎勵金額得酌予調整。
- 第 8 條 本辦法經行政會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。