

學生考取證照申請獎勵點數線上操作流程

一、由致理首頁在學學生連結進入，點選學生學習歷程檔案，並登入帳號密碼。

致理科技大學
Chulien University of Technology

新冠肺炎專區 **在校學生** 教職員工 畢業校友 未來學生 推廣處 圖書館

113學年度四年制進修部單獨招生

商務管理學院
企業管理系57名／財務金融系58名／會計資訊系35名／
行銷與流通管理系56名／休閒遊憩管理系45名

商貿外語學院
國際貿易系35名／應用英語系52名／應用日語系56名

創新設計學院
資訊管理系58名／多媒體設計系56名

5月31日前報名 取得早鳥優惠！

▶ 報名日期即日起至8月14日(三)止
▶ 公告錄取日期8月21日(三)

招生諮詢專線(02)2258-9016

招生快訊 招生影片 入口網站 新生專區 認識致理 行政單位 教學單位 高教深耕 交通資訊 來信指教 公開資訊

學生身分主頁面

選課專區

學生選課系統
課程資訊系統(課表查詢)

就學服務

學生學習歷程檔案
全方位學生輔導平台
關心e起來-學生發展諮詢系統
雲端虛擬電腦教室
致理數位學院
致理磨課師
學生資訊系統
新生資訊系統
學生學分抵免系統
學位證書領取資格查詢系統
學生停車證申請
學分認抵系統

其他

賃居服務
福利委員會
健康中心傷病登錄系統

ePortfolio
學生學習歷程檔案

我要登入
歡迎來到致理e-Portfolio

線上師生人數: 9

登入e-Portfolio

① 請使用學校入口網的帳號登入
② 密碼預設為身分證字號

帳號(學號) : 鍵盤

密碼 : 鍵盤

驗證碼 : 33f4

已閱讀 : 檢視隱私保護聲明

確認送出

二、進入 e-Portfolio 後點選 **個人檔案**，並由左方工具列的 **學習成果** 進入 **我的證照**。

The screenshot shows the e-Portfolio user interface. At the top left, the logo "ePortfolio" is displayed. Below it, the text "學生學習歷程檔案" (Student Learning Portfolio) is visible. A navigation bar at the top contains links for "個人檔案" (Personal Profile), "學習規劃" (Learning Planning), "看其他同學" (View Other Students), "訊息匣 (10)" (Message Box), "課表" (Class Schedule), "出缺勤" (Attendance), "獎懲" (Discipline), and "繳費情形" (Payment Status). A red circle with the number "1" highlights the "個人檔案" link. On the left side, there is a sidebar menu with various options: "自我介紹" (Self Introduction), "生涯規劃" (Career Planning), "學業資訊" (Academic Information), "參與活動" (Participation in Activities), "學習成果" (Learning Outcomes), "我的證照" (My Certificates), "競賽紀錄" (Competition Records), "獲獎紀錄" (Award Records), "作業報告" (Assignment Reports), and "我的作品" (My Works). A red circle with the number "2" highlights the "學習成果" link, and a red circle with the number "3" highlights the "我的證照" link. Below the sidebar, there is a button labeled "輸出履歷表" (Export Resume). The main content area on the right displays the text "請由左方選項開始操作" (Please start operation from the left options). At the bottom of the page, there is a footer containing the logo of Chihlee University of Technology and contact information for the library and information center.

線上師生人數: 7

系統介紹 | 相關網站 | 行動版 | 系統問題反應

個人檔案 | 學習規劃 | 看其他同學 | 訊息匣 (10) | 課表 | 出缺勤 | 獎懲 | 繳費情形

首頁 > [User Name]'s Portfolio

請由左方選項開始操作

的歷程檔案

更換圖示

部落格: 網誌, 相簿, 留言板

自我介紹

生涯規劃

學業資訊

參與活動

學習成果

我的證照

競賽紀錄

獲獎紀錄

作業報告

我的作品

職涯規劃

學習規劃

選項顏色代表公開程度 前往隱私設定

輸出履歷表

致理科技大學圖書資訊處

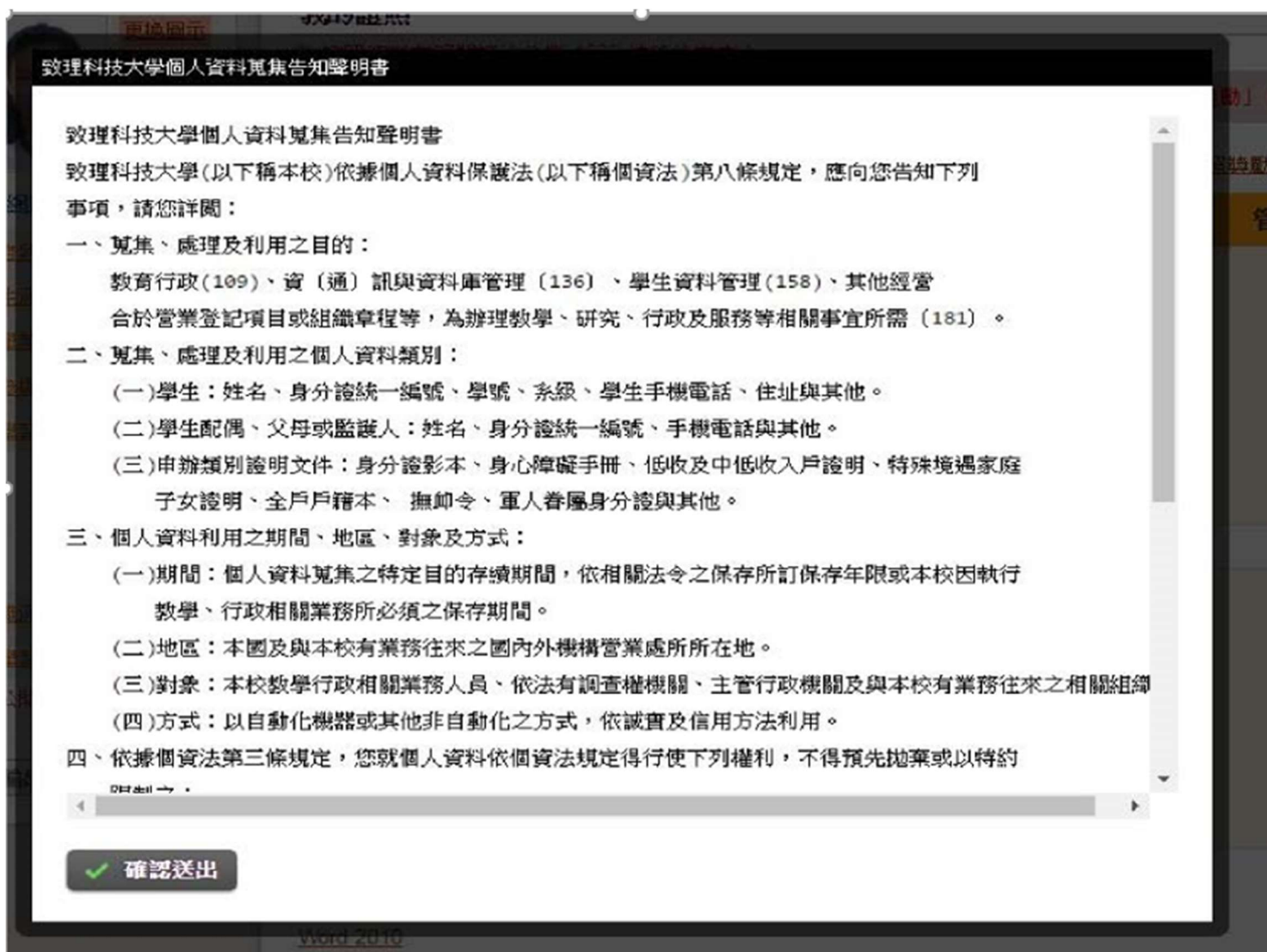
22050 新北市板橋區文化路1段313號 電話: (02)2257-6167, (02)2257-6168 | 傳真: (02)2259-1114

Copyright © 2010 Chihlee University of Technology. All Rights Reserved.

三、承上，請詳閱個人資料蒐集告知聲明書，並點選確認送出。

【註】若未完成申請或確認匯款帳號，無法進行申請證照獎勵。

【註】請確認是否已完成並通過審核「繳費情形」內的帳號資訊。



致理科技大學個人資料蒐集告知聲明書

致理科技大學(以下稱本校)依據個人資料保護法(以下稱個資法)第八條規定，應向您告知下列事項，請您詳閱：

一、蒐集、處理及利用之目的：
教育行政(109)、資(通)訊與資料庫管理(136)、學生資料管理(158)、其他經營合於營業登記項目或組織章程等，為辦理教學、研究、行政及服務等相關事宜所需(181)。

二、蒐集、處理及利用之個人資料類別：
(一)學生：姓名、身分證統一編號、學號、系級、學生手機電話、住址與其他。
(二)學生配偶、父母或監護人：姓名、身分證統一編號、手機電話與其他。
(三)申辦類別證明文件：身分證影本、身心障礙手冊、低收及中低收入戶證明、特殊境遇家庭子女證明、全戶戶籍本、撫卹令、軍人眷屬身分證與其他。

三、個人資料利用之期間、地區、對象及方式：
(一)期間：個人資料蒐集之特定目的存續期間，依相關法令之保存所訂保存年限或本校因執行教學、行政相關業務所必須之保存期間。
(二)地區：本國及與本校有業務往來之國內外機構營業處所所在地。
(三)對象：本校教學行政相關業務人員、依法有調查權機關、主管行政機關及與本校有業務往來之相關組織
(四)方式：以自動化機器或其他非自動化之方式，依誠實及信用方法利用。

四、依據個資法第三條規定，您就個人資料依個資法規定得行使下列權利，不得預先拋棄或以特約

Word 2010

確認送出

四、申請證照獎勵請點選


申請證照獎勵

線上師生人數: 19

ePortfolio 學生學習歷程檔案

Hello [Name] 歡迎您

個人檔案 | 學習規劃 | 看其他同學 | 訊息匣 | 課表 | 成績 | 出缺勤 | 獎懲 | 繳費情形

系統介紹 | 相關網站 | 行動版 | 系統問題反

首頁 > [Name] Portfolio > 我的證照

我的證照

證照資料有疑問請洽分機 1522 技能檢定中心。

若您本學期尚未完成申請或確認匯款帳號，無法進行「申請證照獎勵」

[查看我的證照詳細資訊](#)
[證照獎勵標準表](#)
[申請證照獎勵](#)
[申請證照獎勵操作教學](#)

證照名稱	等級	取得日期	管理
初級物流運籌人才(物流管理導論)	初級	2018-06-29	--
EEC-EEAP 企業電子化助理規劃師	(空白)	2017-12-24	--
TQC-DK 專業知識領域類 電子商務概論	專業級	2017-12-24	--
(TOEIC)多益測驗	Listening: CEF A2, Reading: CEF A2/ 新版測驗 [[LISTENING 滿110 分, 但未達275分且 READING 滿115 分, 但未達275分]]	2017-12-16	--
(TBSA)商務企劃能力檢定	初級	2017-07-05	--
(TOEIC)多益測驗	Listening: CEF A2, Reading: CEF A1/ 新版測驗 [[LISTENING 滿110 分, 但未達275分且 READING 滿60 分, 但未達115分]]	2017-06-03	--

Business Application Professionals

五、點擊申請證照獎勵進入畫面後，若發現證照已出現於系統上，請使用 [A 作法](#) 申請；若系統未出現欲申請之證照，則請使用 [B 作法](#) 申請獎勵。

[A 作法](#)：點選申請獎勵之按鈕，提出獎勵申請，點選完成後，系統即會出現上傳影本，請配合完成上傳照影本，完成以上動作方可取得證照獎勵點數。

【註】按鈕解說：

申請獎勵

欲申請之證照已出現於系統上，但未提出主動申請時出現。

上傳影本

承上述，點選申請獎勵鈕之後，便會出現此按鈕，需完成上傳證照影本。

流水號 包含

申請獎勵	流水號	學年	學期	證照類別	證照代碼	證照名稱	L	R
<input type="button" value="修正資料"/>	276471	106	1	國際證照	F20011	ISO 50001 能源管理內部稽核員		
<input type="button" value="申請獎勵"/>	276470	106	1	語文檢定證照	B04011	(TOEFL - iBT)托福網路化測驗		
<input type="button" value="上傳影本"/>	276469	106	1	運動休閒證照	D15005	(KB)Kickboxing Instructor [拳擊有氧]		

總共 3 筆... 1 頁

上列為送審中證照，請耐心等待審查結果。有疑問請洽分機 1522 技能檢定中心。 [返回我的證照清單](#)

審查結果

證照名稱	生效日期	證明文件	審查結果及 不符獎勵原因	備註	申請獎勵
中華民國技術士 - 保母人員單一級	2018-01-01		不符合獎勵 (尚未上傳證照影本)		<input type="button" value="上傳影本"/>
(TOEIC)多益測驗Listening: CEF A2, Reading: CEF A2 / 新版測驗 [[LISTENING 滿110分, 但未達275分且READING 滿115分, 但未達275分]]	2017-12-16	1	不符合獎勵 (非主動申請)		<input type="button" value="申請獎勵"/>
(TBSA)商務企劃能力檢定初級	2017-07-05	1	符合獎勵()		
(TOEIC)多益測驗Listening: CEF A2, Reading: CEF A1 / 新版測驗 [[LISTENING 滿110分, 但未達275分且READING 滿60分, 但未達115分]]	2017-06-03	1	不符合獎勵 (目前無此獎勵項目)		
(BAP)Business Application Professionals Certification-Essential Level in Spreadsheets Excel 2010Essential	2017-03-25	1 2	符合獎勵()		

B 作法：

- 請點擊 **登錄證照**，即出現圖 2，並依序輸入證照生效日期，
確認無誤後，請點 **確認送出**。

流水號 包含 274679 加入查詢

1 **登錄證照**

申請獎勵	流水號	學年	學期	證照類別	證照代碼	證照名稱	L	R
修正資料	274679	106	1	政府機關證照	A20001	環境教育人員		

總共 1 筆... 1 頁。

上列為送審中證照，請耐心等待審查結果，有疑問請洽分機 1522 技能檢定中心。返回我的證照清單

審查結果

證照名稱	生效日期	證明文件	審查結果及 不符獎勵原因	備註	申請獎勵
中華民國技術士 - 保母人員單一級	2018-01-01		不符合獎勵 (尚未上傳證照影本)		上傳影本
(TOEIC)多益測驗Listening: CEF A2, Reading: CEF A2 / 新版測驗 [[LISTENING 滿110分, 但未達275分且READING 滿115分, 但未 達275分]]	2017-12-16	1	不符合獎勵 (非主動申請)		申請獎勵
(TBSA)商務企劃能力檢定初級	2017-07-05	1	符合獎勵()		
(TOEIC)多益測驗Listening: CEF A2, Reading: CEF A1 / 新版測驗 [[LISTENING 滿110分, 但未達275分且READING 滿60分, 但未達 115分]]	2017-06-03	1	不符合獎勵 (目前無此獎勵項目)		
(BAP)Business Application Professionals Certification-Essential Level in Spreadsheets Excel 2010Essential	2017-03-25	1 2	符合獎勵()		

圖 1

目前開放申請時段為2018-01-30 ~ 2018-01-31

* 學號 []

* 生效日期 2018 1 1 **2**

3 **確認送出** **圖 2**

2. 證照代碼(兩種方法選擇，請參照 1.1 及 2.1)：

(1.1) 點選下拉式選單，選擇證照類別(政府機關證照、語文檢定證照等 8 項)

目前開放申請時段為2018-02-05 ~ 2018-02-06

重新填寫

*學號	██████████
*生效日期	2018-01-01
學年/學期	106 學年 第 1 學期
姓名	██████████
身分證字號	██████████
班級	██████████ (在學)
*證照代碼	選擇：- 查看106學年度第1學期
分數	
證書字號	
備註	
證明文件	檔案請使用格式 jpg 圖檔：選擇檔案 未選擇任何檔案 圖檔：選擇檔案 未選擇任何檔案 圖檔：選擇檔案 未選擇任何檔案

若無上傳證明文件，則必須親自送交證明文件至技能檢定中心(忠孝樓3樓)。

確認送出

(1.2) 證照類別選定後，系統出現證照名稱下拉式選單選項，選定證照名稱後，證照代碼自動代入。

目前開放申請時段為2018-02-05 ~ 2018-02-06

重新填寫

*學號	██████████
*生效日期	2018-01-01
學年/學期	106 學年 第 1 學期
姓名	██████████
身分證字號	██████████
班級	██████████ (在學)
*證照代碼	選擇：金融保險證照 查看106學年度第1學期證照總表
分數	
證書字號	
備註	
證明文件	檔案請使用格式 jpg，大小限制為 2MB 圖檔：選擇檔案 未選擇任何檔案 圖檔：選擇檔案 未選擇任何檔案 圖檔：選擇檔案 未選擇任何檔案

若無上傳證明文件，則必須親自送交證明文件至技能檢定中心(忠孝樓3樓)。

確認送出

(2.1) 點選「查看 XX 學年度第 X 學期證照總表」(例：若登錄的證照生效日期為 106 學年度第 1 學期證照，即點選 106 學年度第 1 學期證照總表)。

目前開放申請時段為 2018-01-30 ~ 2018-01-31

重新填寫

*學號	<input type="text"/>
*生效日期	2018-01-01
學年/學期	106 學年第 1 學期
姓名	<input type="text"/>
身分證字號	<input type="text"/>
班級	<input type="text"/> (在學)
*證照代碼	<input type="text"/> 選擇 > -- -- < 查看106學年度第1學期證照總表 1
分數	<input type="text"/>
證書字號	<input type="text"/>
備註	<input type="text"/>
證明文件	檔案請使用格式 jpg，大小限制為 2MB。 圖檔: <input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 圖檔: <input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 圖檔: <input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案

若無上傳證明文件，則必須親自送交證明文件至技能檢定中心(忠孝樓3樓)。

(2.2) 點選總表後，出現另一視窗為「XX 學年度第 X 學期證照資料」，可利用「Ctrl+F」搜尋，鍵入欲新增證照名稱關鍵字，記下證照代碼直接鍵入。

106學年度第1學期證照資料

證照分類	證照代碼	證照名稱	級別	點數
政府機關證照	A01002	中華民國技術士 - 網頁設計	丙級	0.5
政府機關證照	A01003	中華民國技術士 - 廣告設計	丙級	0.5
政府機關證照	A01004	中華民國技術士 - 商業計算	丙級	0.5
政府機關證照	A01005	中華民國技術士 - 電腦軟體應用	丙級	0.5
政府機關證照	A01006	中華民國技術士 - 電腦硬體裝修	丙級	0.5
政府機關證照	A01007	中華民國技術士 - 電腦軟體設計	丙級	0.5
政府機關證照	A01008	中華民國技術士 - 網路架設	丙級	0.5
政府機關證照	A01009	中華民國技術士 - 門市服務	丙級	0.5
政府機關證照	A01010	中華民國技術士 - 國營營業	丙級	0.5

3. 輸入完證照代碼，請填入證書字號：有則填入完整字號(含中文，例：(99)人身保業測試(2)字第 0734 號)，無則免填。
4. 上傳證照圖檔：若無證照掃描圖檔者，請備齊證照影本至綜合教學大樓自由上機教室掃描上傳或至技能檢定中心，本中心提供掃描器供同學使用。
【註】證照若有正反面，正反面都需上傳。(正反掃描於同一面)
5. 上傳證照影本圖檔後，點**確認送出**即完成新增。

目前開放申請時段為2018-01-30 ~ 2018-01-31

[重新填寫](#)

*學號	<input type="text"/>
*生效日期	2018-01-01
學年/學期	106 學年 第 1 學期
姓名	<input type="text"/>
身分證字號	<input type="text"/>
班級	<input type="text"/> (在學)
*證照代碼	<input type="text" value="B21005"/> 選擇 > 語文檢定證照 ▼ J.Test 實用日本語檢定-準A級/850分 【雲科大代碼:7600】 ▼ 查看106學年度第1學期證照總表
分數	<input type="text"/>
證書字號	<input type="text" value="(102)專普導字第000XXX號"/>
備註	<input type="text"/>
證明文件	<p>檔案請使用格式 jpg，大小限制為 2MB。</p> <p>圖檔: <input type="button" value="選擇檔案"/> img20171016_20541149.jpg</p> <p>圖檔: <input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案</p> <p>圖檔: <input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案</p>

若無上傳證明文件，則必須親自送交證明文件至技能檢定中心(忠孝樓3樓)。

⑥

6. 點選**確認送出**後，若忘記上傳證明文件，即跳出視窗提醒



6.1 承上，點選**確認**後，系統提示是否需繼續新增，點選**確認**，即回到圖 2，則依需求再新增其餘證照；點選**取消**則回到圖 1。



【註 1】提醒同學，若未上傳證照圖檔，證照獎勵申請將無法完成，請同學注意務必於開放申請期限內完成上傳；若無證照掃描圖檔者，請備齊證照文件至技能檢定中心，本中心提供掃描器供同學使用**(盡量避開顛峰時段)**。

【註 2】新增證照時，請注意證照明細資料填入的正確性，若有不清楚之處，煩請洽詢技能檢定中心，以利申請順利。

【註 3】若系統畫面未順利跳轉，請按鍵盤按鍵 F5 重新整理頁面，並依步驟二重新進入申請證照獎勵頁面。

五、查詢是否申請成功證照獎勵，請點選申請證照獎勵，進入後可看到上方列表為待審核之證照明細，下方列表則為已審核證照獎勵明細，可得知目前的證照審查結果。

流水號 包含 276469 加入查詢 登錄證照

申請獎勵	流水號	學年	學期	證照類別	證照代碼	證照名稱	L	R
修正資料	276471	106	1	國際證照	F20011	ISO 50001 能源管理內部稽核員		
申請獎勵	276470	106	1	語文檢定證照	B04011	(TOEFL - iBT)托福網路化測驗		
上傳文件	276469	106	1	運動休閒證照	D15005	(KB)Kickboxing Instructor [拳擊有氧]		

新增證照列表(待審中)

上列為申請中證照，請耐心等待審查結果。有疑問請洽分機 1522 技能檢定中心。 [返回我的證照清單](#)

總共 3 筆... 1 頁。

證照名稱	生效日期	證明文件	審查結果及 不符獎勵原因	備註	申請獎勵
(A) 訂位認證(空白)	2018-01-01	1	其他(等待審核)		
(TOEFL) 多益測驗Listening: CEF A2, Reading: CEF A2 / 新版測驗 [[LISTENING 滿110分，但未達275分且READING 滿115分，但未達...]]	2017-12-16	1	不符合獎勵 (非主動申請)		<u>等待審核</u>
(TE) 商務企劃能力檢定初級	2017-07-05	1	符合獎勵()		
(TOEFL) 多益測驗Listening: CEF A2, Reading: CEF A1 / 新版測驗 [[LISTENING 滿110分，但未達275分且READING 滿60分，但未達115...]]	2017-06-03	1	不符合獎勵 (目前無此獎勵項目)		
Business Application Professionals Certification-Documents 2010 Use Microsoft Word 2010 Essential	2017-03-25	1 2	符合獎勵()		
(Business Application Professionals Certification-Essential Level 1 Spreadsheets Excel 2010 Essential	2017-03-25	1 2	符合獎勵()		<u>完成審核</u>
Business Management Certification-Basic [商業管理基礎知能]	2015-12-14	1	不符合獎勵 (已獲報名費補助)		<u>完成審核區</u>

修改 [close]

學生資訊 [redacted] 於 106 學年度第 1 學期

生效日期 2018-01-01

*證照代碼 A20001 環境教育人員(空白)
或 選擇 > -- --

分數

證書字號

備註

證明文件 20180205154553104021241.jpg 檔案請使用格式 jpg，大小限制為 2MB。

圖檔: 選擇檔案 未選擇任何檔案
圖檔: 選擇檔案 未選擇任何檔案
圖檔: 選擇檔案 未選擇任何檔案

✓ 確認修改 ✓ 刪除紀錄

六、待審核證照資料，若同學為自行登錄證照資料，可點選修正資料鈕，即跳出視窗可進行修正資料、刪除證照紀錄、上傳證明文件等操作。

【註】提醒同學，點選刪除紀錄即無法恢復資料，請謹慎點選。