

勞動部勞動力發展署技能檢定中心



全國檢定網路報名系統
報檢人操作手冊

目錄

一、	前台登入功能說明.....	1
1.	帳號申請*第一次使用本系統請先進行帳號申請，才可進行報名。.....	1
2.	手機號碼驗證.....	5
3.	忘記密碼	7
4.	忘記帳號	9
二、	前台報名功能說明.....	11
1.	會員基本資料異動申請.....	11
2.	會員資料修改.....	12
3.	開始報名	13
4.	查詢報名紀錄.....	20

一、前台登入功能說明

1. 帳號申請*第一次使用本系統請先進行帳號申請，才可進行報名。

功能：提供報檢人申請帳號，並使用該組帳號報名全國檢定。

步驟：

(1) 報檢人於前台登入頁面，點選帳號申請。

The screenshot shows the 'Exam Taker System Login' interface. At the bottom right of the main form, there is a red rectangular box highlighting the '帳號申請' (Account Application) button. Other buttons visible include '登入' (Login), '清除' (Clear), '忘記密碼' (Forgot Password), '忘記帳號' (Forgot Account), '忘記信箱' (Forgot Email), and '操作手冊' (Operation Manual), '操作影片' (Operation Video), and '下載簡章檔' (Download Brochure).

(2) 請詳閱全國檢定簡章內容與申請註冊會員帳號說明後勾選[已詳閱上開說明]，若未勾選則無法申請會員帳號。勾選完成後點選【同意】。

The screenshot shows the 'Apply for Member Account' page. At the top, there is a banner with the text '勞動部勞動力發展署技能檢定中心 全國檢定網路報名系統'. Below the banner, there is a large red rectangular box containing the text '申請註冊會員帳號' (Apply for Member Account). Inside this box, there is a detailed legal disclaimer about service terms and conditions, privacy policies, and user rights. At the bottom of the red box, there is a checkbox labeled '已詳閱上開說明 (如未勾選, 無法註冊)' (I have read the above notice (If not checked, registration cannot be performed)). Below the checkbox, there are two buttons: '同意' (Agree) and '不同意' (Disagree).

(3) 報檢人於申請頁面填入帳號、密碼、中文姓名或原住民傳統姓名、性別、E-mail、手機、出生年月日、身分證/居留證後，點擊【送出申請】。

a. 帳號規則：最少 4 碼、不可使用身分證、不可使用特殊符號

b. 密碼規則：

- 至少 12 碼
- 不可使用單引號或雙引號
- 不可使用空格、不可使用全形
- 必須含有英文大小寫、數字、特殊符號三種格式混合。例如：User@1234567 或者 Uuu#12345678
- 特殊符號例如：「&」、「@」、「#」、「+」、「=」、「*」、「/」，但特殊符號請勿使用「%」、「!」。

帳號申請

帳號: test1
帳號規則：至少4碼，不可使用身分證字號，不可使用特殊符號

密碼: ***** 顯示密碼
密碼規則：
1.至少12碼
2.不可有單引號或雙引號
3.不可有空格、不可使用全形
4.必須含有英文大小寫、數字、特殊符號三種格式混合
例如：User@1234567 或者 Uuu#12345678
特殊符號例如：「&」、「@」、「#」、「+」、「=」、「*」、「/」
但標點符號請勿使用「%」、「!」

中文姓名或原住民傳統姓名
性別: 女性
E-mail: 123123@gmail.com
再次輸入信箱: 123123@gmail.com

連絡電話(公): 0912345678
連絡電話(宅): 0912345678
手機: 0912345678
出生年月日: 096/10/10
身分證/居留證: A271680741

(4) 送出申請後需進行信箱驗證，系統會自動發信至申請帳號時所填寫的信箱。

The screenshot shows the 'Account Application' page. It displays a success message: 'Verification email has been sent to your inbox. Please click on the verification link in the email to complete the verification process.' Below this message is a large blue rectangular button labeled 'Verify'. The rest of the page contains various input fields for account information like name, password, and contact details.

(5) 點選信箱驗證信內【驗證連結】進行驗證，驗證完成即可使用申請的帳號、密碼登入系統。

The screenshot shows an email from 'eservice@wda.gov.tw' with the subject '勞動部勞動力發展署技能檢定中心會員註冊驗證信通知'. The email body contains the following text:

<此為系統自動寄送訊息，請勿直接回覆本郵件>

註冊資料如下：

身分證（居留證）：[REDACTED]

信箱：[REDACTED]

請立即點擊下方連結以完成信箱驗證（本連結有效時間為1小時）

驗證連結

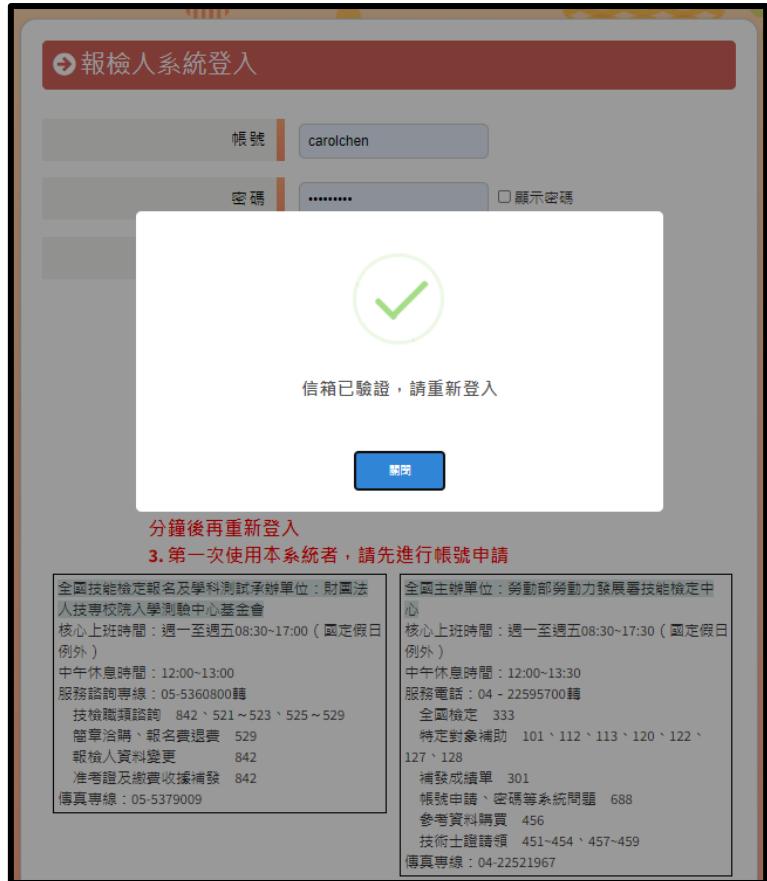
https://eservice.wdasec.gov.tw/ExamNet/ConsentBookLogin/APPLY_VERIFY?...

如無法正常連結認證網頁，請將上方連結網址複製至瀏覽器網址，以完成會員帳號開通認證。

若認證連結逾時，請至勞動部勞動力發展署技能檢定中心網路報名系統一帳號申請，重新登入後點選認證信箱

勞動部勞動力發展署技能檢定中心 敬啟

地址：408281 台中市南屯區黎明路二段 501 號 6-7 樓



2. 手機號碼驗證

功能：登入系統進行手機號碼驗證，確保該手機號碼簡訊不漏接。

步驟：

- (1) 登入系統後若手機號碼還未被驗證過，即跳出需立即驗證的視窗，請報檢人進行手機驗證。



- (2) 確認手機號碼是否正確，點擊【發送簡訊驗證碼】即發送簡訊，收取簡訊查看驗證碼，並輸入於「輸入驗證碼」此框當中。

A screenshot of a mobile phone verification input form. The form has a red header bar with the text "會員資料手機驗證". Below it are two input fields: one for "手機號碼" (containing "09") and one for "輸入驗證碼" (empty). To the right of the second field is a blue button labeled "發送簡訊驗證碼". At the bottom is a blue "確定" button.

- (3) 手機驗證成功畫面。



- (4) 於手機欄位後顯示「已驗證成功」，系統將以此號碼作為簡訊通知發送對象，若中途更改號碼儲存後此畫面會變成「手機驗證」文字供重新驗證，並導向【會員資料手機驗證】。
*報名表在未完成送出前，異動手機驗證後皆會回寫新的手機資料至可編輯的報名表中，請於完成報名表送出前確認手機號碼的正確性。

會員資料修改

回上頁 儲存

帳號	A007
中文姓名或原住民傳統姓名	TEST001
性別	女性
* E-mail	f@.com <input type="button" value="重發驗證信"/>
a. 請前往您的信箱點選連結完成Email驗證。	
b. 建議您使用Google信箱，俾避免漏收本部發送的各種重要訊息；還沒有Email帳號嗎？可至Google、Microsoft網站申請免費Email帳號。	
連絡電話(公)	區碼 - 號碼 # 分機
連絡電話(宅)	區碼 - 號碼 # 分機
* 手機	0912345678 <input type="button" value="已驗證成功"/> <input type="button" value="手機認證"/>
出生年月日	01/2018
身分證/居留證	B123456789

若更換手機號碼儲存後即出現此文字

3. 忘記密碼

功能：提供報檢人忘記密碼時可使用此功能重設密碼(需完成信箱驗證才可使用此功能)。

步驟：

- (1) 報檢人於前台登入頁面點選忘記密碼，填入身分證/居留證、E-mail 後點選送出，系統將自動發信至已驗證之信箱內。

The screenshot shows the 'Inspection System Login' page. At the bottom center, there is a row of buttons: '登入' (Login), '清除' (Clear), '忘記帳號' (Forgot Account), '忘記信箱' (Forgot Email), '帳號申請' (Account Application), '操作手冊' (Operation Manual), '操作影片' (Operation Video), and '下載簡章檔' (Download Brochure). The '忘記密碼' (Forgot Password) button is highlighted with a red rectangle.

1. 申請特定對象補助、免試學科、團體報名、大陸學位生(陸生就學)、探親就學及一般手工電鋸、氬氣鎢極電鋸、半自動電鋸等 3 職類報檢人限採紙本通信報名，不適用本系統！

2. 第一次使用本系統者，請先進行帳號申請

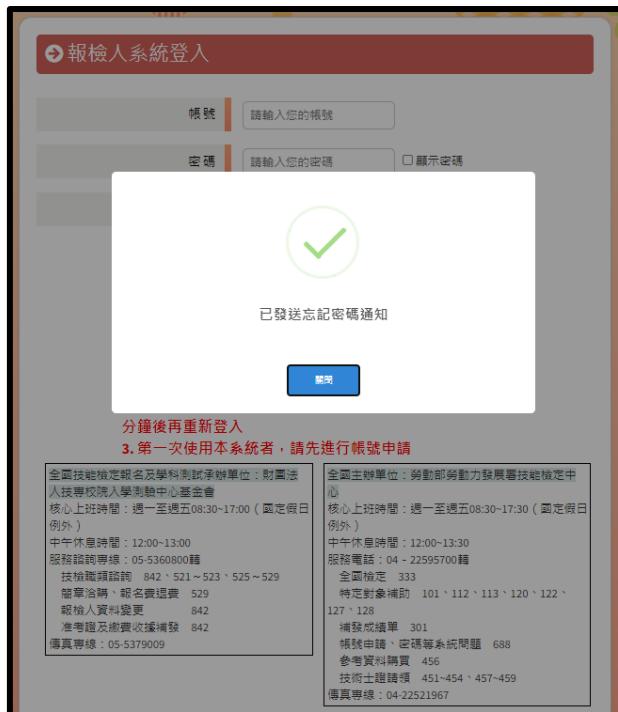
3. 本網站建議以電腦版Google Chrome瀏覽器瀏覽，頁面縮放設定為 100%。

4. 若您輸入密碼錯誤5次，系統將會上鎖15分鐘，請於15分鐘後再重新登入

全國技能檢定報名及學科測試承辦單位：財團法人技專校院入學測驗中心基金會
核心上班時間：週一至週五08:30~17:00 (固定假日例外)
中午休息時間：12:00~13:00
服務諮詢專線：05-5360800轉
技檢雜項諮詢 842、521~523、525~529
競賽洽詢、報名費退費 529
報檢人資料變更 842
准考證及繳費收據索取 842
傳真專線：05-5379009

全國主辦單位：勞動部勞動力發展署技能檢定中心
核心上班時間：週一至週五08:30~17:30 (固定假日例外)
中午休息時間：12:00~13:30
服務電話：04-22595700轉
全國檢定 333
特定對象補助 112、113、120、122、127、128、129、103
補發成績單 304
系統異常問題 688
參考資料購買 456
技術士證書 451~454、457~459
傳真專線：04-22521967

The screenshot shows the 'Forgot Password' page. It has two input fields: '身分證/居留證' (ID Card/Residence Permit) and 'E-mail'. Below the fields is a note: '•經系統查核無誤後，將立即寄送重設密碼連結至您的電子郵件。•如未收到信件時，請先確認信箱的垃圾信件夾是否有收到信件' (After the system checks and finds no errors, it will immediately send a password reset link to your email. If you did not receive the email, please check if it was sent to your spam folder.). At the bottom left is a '回上頁' (Back to Previous Page) button, and at the bottom right is a green '送出' (Submit) button highlighted with a red rectangle.



(2) 點選通知信內【驗證連結】，需於系統內重設密碼，請填入身分證/居留證、新密碼、再次輸入新密碼、驗證碼後點選送出。

勞動部勞動力發展署技能檢定中心會員忘記密碼通知

E eservice@wda.gov.tw
收件者 ISCOM - CarolChen

<此為系統自動寄送訊息，請勿直接回覆本郵件>

您的會員資料如下：

身分證（居留證）：[REDACTED]

註冊信箱：[REDACTED]

請立即點擊下方連結重新設定密碼（本連結有效時間為1小時）

[驗證連結](https://eservice.wdasec.gov.tw/ExamNet/ConsentBookLogin/ResetPWD?GUID=[REDACTED])

如無法正常連結認證網頁，請將上方連結網址複製至瀏覽器網址，以完成重新設定密碼。

請留意本連結僅1小時內有效，若超過時間請重新點選忘記密碼

勞動部勞動力發展署技能檢定中心 敬啟

地址：408281 台中市南屯區黎明路二段 501 號 6-7 樓

(3) 送出新密碼後，使用新密碼重新登入。

密碼規則：

- 至少 12 碼。
- 不可有單引號或雙引號。
- 不可有空格、不可使用全形。
- 必須含有英文大小寫、數字、特殊符號三種格式混合。例如：User@1234567 或者 Uuu#12345678
- 特殊符號例如：「&」、「@」、「#」、「+」、「=」、「*」、「/」，但特殊符號請勿使用「%」、「!」。

4. 忘記帳號

功能：報檢人忘記帳號時可使用此功能，系統會將帳號發信至已驗證信箱內。

步驟：

- (1) 報檢人於前台登入頁面，點選忘記帳號。

1. 申請特定對象補助、免試學科、團體報名、大陸學生生(陸生就學)、探親就學及一般手工電鋸、氬氣鎢極電鋸、半自動電鋸等 3 職類報檢人限採紙本通訊報名，不適用本系統！

2. 第一次使用本系統者，請先進行帳號申請

3. 本網站建議以電腦版Google Chrome瀏覽器瀏覽，頁面縮放設定為 100%。

4. 若您輸入密碼錯誤5次，系統將會上鎖15分鐘，請於15分鐘後再重新登入

全國技能檢定報名及學科測試主辦單位：財團法人技專校院入學測驗中心基金會 核心上班時間：週一至週五08:30~17:00 (固定假日例外) 中午休息時間：12:00~13:00 服務諮詢專線：05-5360800轉 技檢職類諮詢 842、521~523、525~529 簡章洽詢、報名費退費 529 報檢人資料變更 842 准考證及繳費收據補發 842 傳真專線：05-5379009	全國主辦單位：勞動部勞動力發展署技能檢定中心 核心上班時間：週一至週五08:30~17:30 (固定假日例外) 中午休息時間：12:00~13:30 服務電話：04-22595700轉 全國檢定 333 特定對象補助 112、113、120、122、127、128、129、103 補發成績單 304 系統異常問題 688 參考資料購買 456 技術士證書領 451~454、457~459 傳真專線：04-22521967
---	--

(2) 填入身分證/居留證、密碼後點選送出，系統將自動發信至已驗證之信箱內。

忘記帳號

* 身分證/居留證: [Input Field]

密碼: [Input Field] 顯示密碼

* 驗證碼: [Input Field] 請輸入下方圖片中文字

[Speaker Icon] 78 01

● 經系統查核無誤後，將立即寄送帳號至您的電子信箱
● 如未收到信件時，請先確認信箱的垃圾信件夾是否有收到信件

[回上頁](#) [送出](#)

報檢人系統登入

帳號: carolchen

已發送忘記帳號通知

[確定](#)

1. 本網站建議以電腦版Google Chrome瀏覽器瀏覽
2. 若您輸入密碼錯誤5次，系統將會上鎖15分鐘，請於15分鐘後再重新登入
3. 第一次使用本系統者，請先進行帳號申請

全國技能鑑定報名及學科測驗承辦單位：財團法人技專校院入學測驗中心基金會
核心上班時間：週一至週五08:30~17:00（國定假日例外）
中午休憩時間：12:00~13:00
服務諮詢專線：05-5360800轉
技術諮詢專線：842、521~523、525~529
顧客服務：報名費退費 529
報檢人資料變更 842

全國主辦單位：勞動部勞動力發展署技能鑑定中心
核心上班時間：週一至週五08:30~17:30（國定假日例外）
中午休憩時間：12:00~13:30
服務電話：04-22595700轉
全臺檢定 333
特定針對補助 101、112、113、120、122、127、128
補發成績單 301

(3) 至已驗證信箱查看，即可找回會員帳號。

勞動部勞動力發展署技能鑑定中心會員忘記帳號通知

E eservice@wda.gov.tw
收件者 [REDACTED]

<此為系統自動寄送訊息，請勿直接回覆本郵件>

您的會員帳號如下：test1017

勞動部勞動力發展署技能鑑定中心 敬啟

地址：408281 台中市南屯區黎明路二段501號5-7樓

二、前台報名功能說明

1. 會員基本資料異動申請

功能：提供報檢人異動會員基本資料，送出申請後需由後台進行審核，若審核通過系統將發信通知。

步驟：

- (1) 登入後頁面，點選會員基本資料異動申請。



- (2) 填入需異動的資料即可，不需變更的欄位無需填寫。填入新資料後，上傳證明文件佐證以利審核。

資料送出後請耐心等待，請勿重複申請！

A screenshot of the '會員基本資料異動申請' (Member Basic Data Change Application) form. The form has a red header bar with the title. Below it is a back button and a save button ('儲存') which is highlighted with a red box. The form contains five input fields: '中文姓名或原住民傳統姓名' (Chinese Name or Indigenous Traditional Name), '性別' (Gender), '出生年月日' (Date of Birth), '身分證/居留證' (ID Card/Residence Permit), and '證明文件上傳' (Upload Proof Document). Each field has a note below it: '以身分證或居留證資料為準' (Based on ID card or residence permit information), '請選擇' (Please select), '填寫範例：98年1月1日出生，請輸入098/01/01' (Example: Born on January 1, 98, please enter 098/01/01), '外國人請填寫居留證上之統一證號' (Foreigners please fill in the unified certificate number on the residence permit), and '(按住SHIFT可選擇多個檔案)' (Pressing Shift can select multiple files).

請將異動資料填入對應欄位及上傳證明文件，其餘未異動欄位留白並按儲存即可完成申請。

中文姓名或原住民傳統姓名 以身分證或居留證資料為準

性別 請選擇

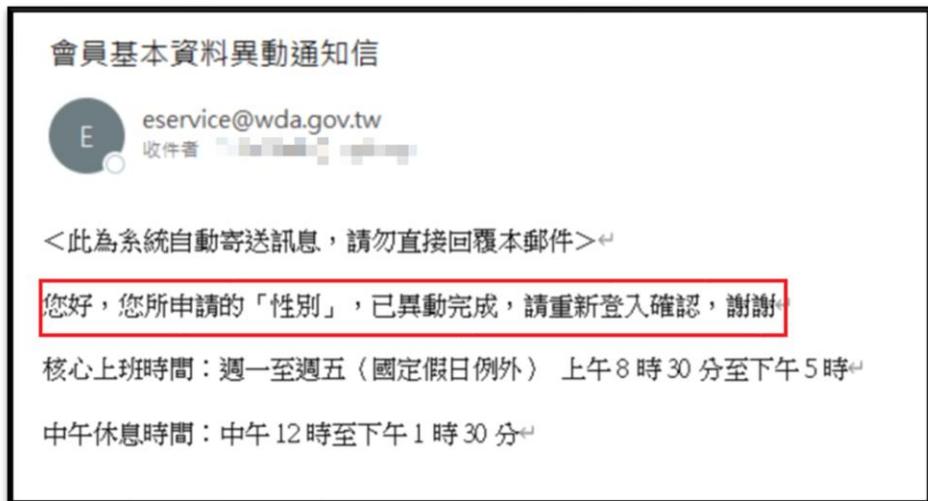
出生年月日 填寫範例：98年1月1日出生，請輸入098/01/01

身分證/居留證 外國人請填寫居留證上之統一證號

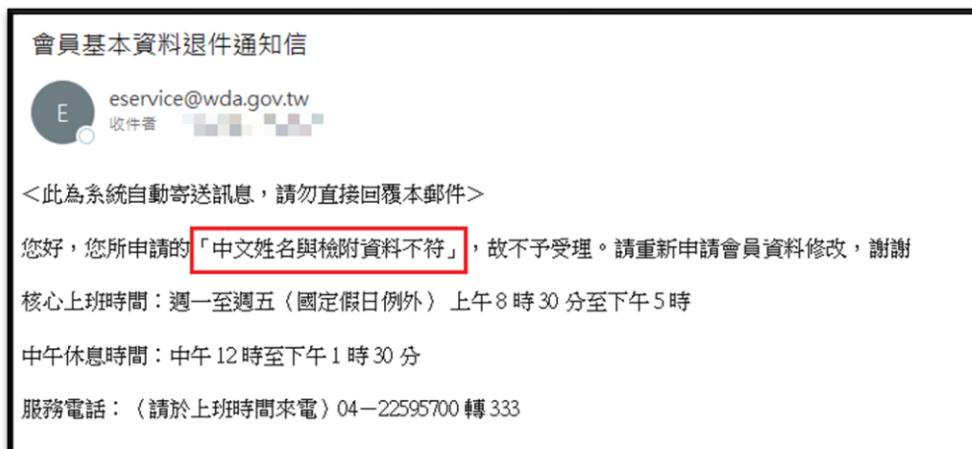
*證明文件上傳 未選擇任何檔案 (按住SHIFT可選擇多個檔案)



(3) 若申請的異動資料已審核通過，將收到系統通知信。



(4) 若申請的異動資料經審核後不通過，將收到系統通知信，請依照信件中審核不通過原因重新送出申請。



2. 會員資料修改

功能：提供報檢人修改會員資料。

步驟：

(1) 報檢人於登入後頁面，點選會員資料修改。



(2) 修改後點選儲存即可。

會員資料修改

回上頁 儲存

帳號

中文姓名或原住民傳統姓名

性別 女性

* E-mail 重發驗證信

a. 請前往您的信箱點選連結完成Email驗證。

b. 建議您使用Google信箱，俾避免漏收本部發送的各種重要訊息；還沒有Email帳號嗎？可至Google、Microsoft網站申請免費Email帳號。

連絡電話(公) 區碼 - 號碼 # 分機

連絡電話(宅) 區碼 - 號碼 # 分機

* 手機 已驗證成功

出生年月日

身分證/居留證

3. 開始報名

功能：提供報檢人於全國檢定各梯次報名期間線上申請。

步驟：

(1) 報檢人於登入後頁面，點選開始報名。***若手機未驗證會無法開始報名**





(2) Step1 網路報名同意書。

詳閱網路報名同意書、個資蒐集處理同意書、聲明書後勾選[同意]，即可開始報名。

- 請於開放報名時間區間內報名，逾期即不受理報名。
- 點選下載簡章檔，可檢視簡章內容。
- 可藉由填寫進度條顯示目前完成進度。
- 若報名自來水配管丙級，個資蒐集處理利用同意書需勾選同意才可進行報名。
- 若報名離島免試術科者，請點選[是]。

(3) Step2 報檢資料填寫

填入報檢資料：職類、級別、免試別、身份別、是否需申請學科試題協助、考區名稱、驗證碼，填寫完成後儲存。

- 免試別：請報檢人依照自身需求，選擇一般免試術科、技能/技藝競賽免術，免試術科資格系統將自動檢核。選擇「技能/技藝競賽免術」需檢附證明文件。
- 身分證統一編號：輸入身分證統一編號後需點選驗證是否符合三年內報檢資格，若符合資格即無須上傳證明文件，若不符合資格則需上傳證明文件；若有變更過身分證（居留證號），輸入變更前身分證（居留證號）驗證。

c. 學科試題是否申請國、台語口唸/加列外語輔助協助：報名職類若有開放學科試題協助即可申請，點選【選擇檔案】上傳證明文件，出現【已上傳】則代表檔案上傳成功。

第2頁 / 共7頁

1. 痘瘍報名同意書 2. 輕檢資料填寫 3. 基本資料填寫 4. 實情證明文件上傳 5. 產者服務 6. 輕檢資料檢核 7. 濟費

* 職類: 01900 模板

* 級別: 乙級
同一場次報檢2個以上難題級別或項目，致難科測試時間或試場相同時，報檢人無法複檢之難題級別或項目列為缺考，缺考項目報名費用不退還

* 免試別: 一般

* 中文姓名或原住民傳統姓名: U1234

* 出生年月日: 080/10/03

* 身份別: 一般報檢人

* 身分證統一編號: B [驗證3年内報檢資格]

* 學科試題是否申請國、台語口唸/加列外語輔助協助: 申請 不申請

◎外籍配偶及大陸地區配偶國語口唸試題 加列外語輔助學科試題 (移工丙級擇放國語口唸學科試題) 資深人員國、台語口唸
印尼語 越南語 泰國語 英語 菲律賓語(他加祿語)
 1.對參照行符合報檢資格之外籍人士及視為或曾為配偶配偶(不含香港、澳門居民、大陸地區配偶、大陸地區人民)
 2.報檢人必須符合該申請難題之驗證資格，如為現為或曾為外籍配偶，申請時須附可證明之戶籍證明或相關證明文件。
 3.學、術科試題及監考評詳人資訊說明與學科試題公告皆以中文為主；所提供的之加列外語學科試題，如與中文試題有任何歧義或不相符之處，仍以中文版本試題為準。
 加列外語試題僅為輔助服務性質，不得據以作為試題範圍等相關訴訟。

選擇檔案 已上傳 出現此文字代表上傳成功

A. 本項可上傳多個檔案，可分次上傳(按住CTRL或SHIFT可一次選擇多個檔案)
 B. 每一個檔案大小限制：2MB 以內，限.jpg 圖檔或.pdf 格式
 C. 若您使用 iPhone、iPad、Mac 等蘋果晶片產品所拍攝照片，請先轉換成指定檔案格式後再上傳

申請協助事項之報檢人現職服務單位

* 申請協助事項之緊急連絡人姓名

* 申請協助事項之緊急連絡人電子信箱

* 申請協助事項之緊急連絡人職公司名稱

* 申請協助事項之緊急連絡人公司電話

* 申請協助事項之緊急連絡人手機電話

* 考區名稱

* 脣認碼

回上頁

(4) Step3 基本資料填寫：上傳半身脫帽照、身分證明文件、填寫原住民傳統姓名並列之羅馬拼音、英文姓名、行動電話、E-MAIL、通信地址、戶籍地址、術科通知郵寄用地址、學歷、緊急聯絡人、緊急聯絡人電話等資料，點選儲存。

- 半身脫帽照、身分證明文件：點選【選擇檔案】上傳檔案，出現【已上傳】則代表檔案上傳成功。
- 戶籍地址、術科通知郵寄用地址：若與通信地址相同，可勾選同通信地址框即可帶入通信地址資料。

*地址請填寫正確，避免信件無法正常收取。

1. 網路報名同意書 | 2. 報檢資料填寫 | 3. 基本資料填寫 | 4. 資格證明文件上傳 | 5. 推考服務 | 6. 報檢資料核檢 | 7. 練測

*** 上傳半身脫帽照**

選擇檔案 ✅ 已上傳
 1.照片檔：請上傳二年内彩色正妻半身脫帽照片，不得使用生活照。
 2.照片檔案大小以2MB以下，檔名為.JPG或.PNG。
 3.若您使用 iPhone、iPad、Mac 等蘋果產品所拍攝照片，請先轉檔或指定檔圖格式後再上傳。
 4.若照片檔案大小超過2MB，請裁剪照片或轉檔為像素較低。

*** 身分證(居留證、入出境證)上傳**

選擇檔案 ✅ 已上傳

*** 身分證(居留證、最近一次展延證明) - 正面**

A. 檔案須清晰完整，請勿失焦模糊反光，選擇個人資訊或被裁切不完整
 C. 第一個欄大小限制：2MB 以下，僅限.jpg 或.png 格式

B. 請勿遮擋或偽造證件內容，若影響資料對其責任由報檢人自行承擔
 D. 若您使用 iPhone、iPad、Mac 等蘋果產品所拍攝照片，請先轉檔或指定檔圖格式後再上傳

*** 中文姓名或原住民傳統姓名** U1234

原住民傳統姓名並列之羅馬拼音 雷淇育與身分證或戶口名簿相同資料，未有填寫，視為無羅馬拼音

*** 英文姓名** 直譯外交部復事務局範例(例譯照相同，或自行填寫非華梵之英文姓名。)

*** 身分證統一編號**

*** 性別** 女性

聯絡電話(公) - #

連絡電話(宅) - #

行動電話

*** E-MAIL**

(準備證及成績單影要用) 如連續地址係填寫就讀學校地址時，建議於地址後方加註班級資料，如：(班級：)
 鄭道區號提示文字，稱「單」者為單數門牌號(例)，稱「雙」者為雙數門牌號(例)，稱「連」者，合「單」及「雙」門牌號(例)，
 中華郵政全球資訊網鄭道區號查詢

*** 通信地址** 系統自動帶入 同通信地址

*** 戶籍地址** 系統自動帶入 同通信地址

*** 術科通知郵寄用地址** 系統自動帶入 同通信地址

應檢人現職服務單位

應檢人目前就讀學校(或最高學歷)

*** 學歷**

身份別 一般報檢人

*** 緊急聯絡人**

*** 緊急聯絡人電話** 填寫範例：0912123456或0422595700

(5) Step4 資格證明文件上傳：各職類級別分別有不同的符合資格規則，請依照報名的職類級別上傳檢附文件並選擇符合資格的條件，填寫完成後點選儲存。

***資格文件開立注意事項**：請詳閱需檢附文件的相關條件與事項，再將文件上傳。

The screenshot shows the 'Qualification Document Submission' step of the online application process. At the top, there are several tabs: 1. 網路報名同意書, 2. 報檢資料填寫, 3. 基本資料填寫, 4. 資格證明文件上傳 (highlighted with a red box), 5. 考試服務, 6. 報檢資料檢核, and 7. 繳費. Below the tabs, the page title is '114年度全國技能檢定第1梯次報名' and the subtitle is '報名時間：114/01/02 09:00 ~ 114/01/13 17:00'. A red box highlights the '資格文件開立注意事項' button. The main content area contains the following information:

三年內是否報名過同職類級別，如有，免附資格文件：
◎是 否，請檢附資格文件

須依勾選項目繳驗經簽名切結之資格證件影本

報檢職類：01900 模板乙級

符合資格：

- 資格01:取得申請檢定相關職類丙級以上技術士證，並接受相關職類職業訓練時數累計800小時以上，或從事申請檢定職類相關工作2年以上。
- 資格02:取得申請檢定相關職類丙級以上技術士證，並具有高級中等學校畢業或同等學力證明，或高級中等學校在校最高年級。
- 資格03:取得申請檢定相關職類丙級以上技術士證，並為五年制專科三年級以上、二年制及三年制專科、技術學院、大學之在校學生。
- 資格04:接受相關職類職業訓練時數累計400小時，並從事申請檢定職類相關工作3年以上。
- 資格05:接受相關職類職業訓練時數累計800小時，並從事申請檢定職類相關工作2年以上。
- 資格06:接受相關職類職業訓練時數累計1600小時以上。
- 資格07:接受相關職類職業訓練時數累計800小時以上，並具有高級中等學校畢業或同等學力證明。
- 資格08:接受相關職類職業訓練時數累計400小時，並從事申請檢定職類相關工作1年以上，且具有高級中等學校畢業或同等學力證明。
- 資格09:接受相關職類技術生訓練2年，並從事申請檢定職類相關工作2年以上。
- 資格10:具有高級中等學校畢業或同等學力證明，並從事申請檢定職類相關工作2年以上。
- 資格11:具有大專校院以上畢業或同等學力證明，或大專校院以上在校最高年級。
- 資格12:從事申請檢定職類相關工作6年以上。

備註

※上述報檢資格涉及學歷部分，無科系限制。

※上述相關職類技術士證，由中央主管機關認定，並公告之。技術士證亦可使用「技術士證數位證明」佐證。

※上述相關職業訓練及技術生訓練由中央主管機關認定，並以在職業訓練機構(構)或政府委辦單位參訓者為限。

※參加國際技能競賽或國際展能節職業技能競賽之國手培訓時數，經中央主管機關認定，得納入符合資格之相關職類職業訓練時數。

※「在校最高年級者」係指學校之學年制最高年級學生，並經向學校註冊取得證明文件者。

※「相關工作」係指日、夜間從事與報檢職類相關之現場作業、管理、監督、訓練、教育及研究業務等工作，並持有證明文件者。

◎「技術士證、學歷證明、工作證明、職業訓練證明等文件」審查規定請參閱簡章說明。

◎報檢資格日期之計算：免學(術)資格和技術士證取得之認定、學歷證明之採認、訓練時數或工作年資之採計，計算至受理檢定報名當日為止。

資格文件上傳

選擇檔案 **x 尚未上傳**

A. 本項可上傳多個檔案，可分次上傳(按住CTRL或SHIFT可一次選擇多個檔案)
B. 單一檔案大小限制：2MB 以內，限jpg圖檔或pdf格式
C. 若您使用 iPhone、iPad、Mac 等蘋果品牌產品所拍攝照片，請先轉檔成指定檔案格式後再上傳

戶籍謄本上傳

證明資格文件(丙證、畢業證書等)之個人資訊與身分證件不一致時，需檢附有變更記事之戶籍謄本或新式戶口名簿佐證，記事欄位不得省略

選擇檔案 **x 尚未上傳**

A. 本項僅能上傳單一檔案
B. 檔案大小限制：2MB 以內，格式限jpg圖檔或pdf檔案
C. 若您使用 iPhone、iPad、Mac 等蘋果品牌產品所拍攝照片，請先轉檔成指定檔案格式後再上傳

[回上頁](#) [儲存](#)

(6) Step5 應考服務：身障協助於此頁籤進行申請，若需申請，請填寫下方資訊後點選儲存。

■ 1. 網路報名同意書 ■ 2. 報檢資料填寫 ■ 3. 基本資料填寫 ■ 4. 資格證明文件上傳 ■ 5. 應考服務 ■ 6. 報檢資料檢核 ■ 7. 繳費

* 是否申請身障協助 是 否

填表說明：
1.持有有效期限內之身心障礙證明或達有效期限但經宣誓書、縣(市)主管機關註記之身心障礙手冊或身心障礙證明者，一律准予學科延長測試時間20分鐘，術科延長測試時間百分之20。(展延註記之有效期限須至檢定報名日期以後)報名時未提出申請或申請表未黏貼身心障礙證明或教育部主管機關核發之身心障礙證明或身心障礙症狀結果函文影本者，視同無需求。
2.無為身心障礙者或所有教育主管機關核發之身心障礙證明或身心障礙鑑定結果函文者，但於學、術科測試時皆無需提供特殊協助，則不需提出申請及填寫本表。
3.做即項目分別由各學科、術科測驗單位核定。

報檢人學制 高中職 五專 六專 大學 二技 研究所

報檢人學歷/修業狀況 在學 年級_____年 月 _____月 畢業 _____年級

身障類別及狀況 上肢 下肢 坐輪椅 助行器 無法自行上下樓 聋瘡 視障 智障 學障 其他_____ (例：如輪椅寬度x高度：×公分×輪椅寬度為兩個輪胎之間之寬度，高度為地面至手把之高度)

學科需協助項目 申請延長測試時間20分鐘
 申請使用放大試題
 申請直接於試題作答
 申請提供書面問答紙須知
 試聽助聽裝置(國語發音、聽自備耳機)
 其他需求請說明：_____ (例：坐輪椅測試或自備攝影機或放大鏡等)

術科需協助項目 申請延長測試時間20%
 申請提供書面問答紙須知
 其他需求請說明：_____ (例：坐輪椅測試或自備攝影機等)
※測試時，請提醒監督人員已申請延長測試時間，以免影響權益。

身心障礙證明上傳 尚未上傳
※檢附項目為身心障礙手冊，需上傳正面及反面
A.本項可上傳多個檔案，可分次上傳(按住CTRL或SHIFT可一次選擇多個檔案)
B.單一檔案大小限制：2MB以內，png、jpg、pdf 格式
C.若您使用 iPhone、iPad、Mac 等智慧型手機或平板，請先轉檔成指定檔案格式後再上傳

[回上頁](#) [儲存](#)

(7) Step6 報檢資料檢核：確認報檢資料是否有誤，所有步驟資料無法再修改並視同完成報名手續，因報檢資料送出後即不得請求撤回報名、退費、退還術科材料、變更報檢職類、級別、梯次或考區等，資料均確認無誤後點選完成送出。

114年度全國技能檢定第1梯次報名
報名時間：114/01/02 09:00 ~114/01/13 17:00
第 6 頁 / 共 7 頁

■ 1. 網路報名同意書 ■ 2. 報檢資料填寫 ■ 3. 基本資料填寫 ■ 4. 資格證明文件上傳 ■ 5. 應考服務 ■ 6. 報檢資料檢核 ■ 7. 繳費

1. 請確認以下報檢資料(包含您上傳的相關表單內容)，確認無誤後點選「完成送出」，進行繳費。
2. 報檢資料送出後即不得請求撤回報名、退費、退還術科材料、變更報檢職類、級別、梯次或考區等。

中文姓名或原住民傳統姓名	_____
* 身分證統一編號	_____
* 出生年月日	_____
行動電話	_____
通信地址	_____
E-MAIL	_____
免試別	一般
籍貫	01900 標準
級別	乙級
考區名稱	龜山區
學科試題是否申請圖、台語口唸/加列外語輔助學科試題、表型語	_____
是否申請身障協助	是
相關表單下載	加列外語輔助學科試題證明文件 身心障礙證明上傳 資格證明文件上傳
繳費注意事項	審查費150元 學科測試費150元 術科測試費3,030元 贈標費0元 總共總額3,370元

[回上頁](#) [完成送出](#)

- (8) Step7 繳費：完成送出後，系統會自動發送簡訊通知報檢人已完成報名並提醒繳費，報檢人可掃描 QR CODE 或選擇專屬繳費帳號進行繳費。
注意！需完成繳費，報名表才會進入審核階段。

【全國技能檢定通知】台端於網路報名系統報檢 113 年第 1 梯次【職類名稱：06900 – 建築工程管理，級別：乙級】，提醒您務必在本次報名繳費截止日 113 年 04 月 30 日前完成繳費，才視同完成報名手續。如有問題請來電 [05-5360800](#)，謝謝。

114 年度全國技能檢定第 1 梯次報名
報名時間：114/01/02 09:00 ~ 114/01/13 17:00

第 7 頁 / 共 7 頁

[1. 網路報名同意書](#) [2. 報檢資料填寫](#) [3. 基本資料填寫](#) [4. 資檢證明文件上傳](#) [5. 應考服務](#) [6. 報檢資料輸入](#) [7. 繳費](#)

[台灣線上繳費
\(台灣Pay\)](#) [ATM 轉帳線上繳費
\(ATM轉帳\)](#)

報檢人姓名:U1234 • 資檢職類:01900 模板，級別:乙級

台灣 PAY 繳費

●繳費期間：即日起至 114 年 01 月 13 日止
●審查費 150 元 學科測試費 190 元 術科測試費 3,030 元 證照費 0 元 總共應繳 3,370 元

1.建議下載「台灣行動支付 APP」，掃描本繳費 QR code 繳納報名費用。
2.此繳費服務僅提供銀行金融卡/帳戶繳費，不開放信用卡繳費。相關交易流程以各「行動銀行」APP 及「台灣行動支付」APP 為主。（可使用此服務之銀行請至台灣 Pay 網站 <https://www.taiwanpay.com.tw/> 查詢）

ATM 轉帳繳費

●銀行代號：822(中國信託商業銀行西台灣分行) 戶名：財團法人技專校院入學測驗中心基金會
●轉入帳號：9562814100121790
(共 16 位，為個人專屬帳號，不得與他人共用)
●審查費 150 元 學科測試費 190 元 術科測試費 3,030 元 證照費 0 元 總共應繳 3,370 元
●繳費期間：即日起至 114 年 01 月 13 日止

[回上頁](#)

4. 查詢報名紀錄

功能：可由功能檢視報名狀況與繳費狀況，尚未填寫完成的報名表也從此功能點選繼續[編輯]。

步驟：

(1) 報檢人於登入後頁面，點選查詢報名紀錄。



(2) 可檢視已送出審核的報名表，亦可查看報名與繳費狀況。完成送出的報名表僅能檢視無法再編輯。狀態為報名資料填寫中的報名表可繼續編輯。

The screenshot shows the '查詢報名紀錄' (Query Registration Record) page. At the top, there are search filters for '年度' (Year: 114), '梯次' (Batch: 1), '職類' (Occupation Category), and '級別' (Level: Select). Below the filters is a note: '無需輸入條件即可搜尋報名紀錄，請按搜尋' (No need to enter conditions to search for registration records, please click search). There are three buttons below the note: 'Q 搜尋' (Search), 'X 消除' (Clear), and '← 回上頁' (Back to previous page). A list of 23 results is shown, each with columns for '年份' (Year), '梯次' (Batch), '免試別' (Exemption Type), '職類' (Occupation Category), '級別' (Level), '報名狀況' (Registration Status), and '繳費狀況' (Payment Status). The first three rows are highlighted with blue boxes and labeled '回檢視' (Review back). The status for the first row is '審核中' (Under review) and '待付款/付款中' (Pending payment/payment in progress). The second row is also '審核中' and '待付款/付款中'. The third row is also '審核中' and '待付款/付款中'.

(3) 繳費完成後會進入審核流程，若在審核過程中審核人員發現檢附資料不齊全或不符合等，會將該報名表退回給報檢人進行補件，請於補件期限內完成補件，逾期未收到您的補件資料或補件文件審查未通過，則資格不符並依簡章規定辦理退費。

*請隨時留意自己的簡訊與信件，避免錯過通知訊息，錯失補件機會。

以下顯示兩種進入報名資料補件的畫面：

a. 查詢報名紀錄中，點選補件按鈕進行上傳。

查詢報名紀錄

年度: 114 梯次: 1

職類: 00902 泥水 - 粉刷 級別: 請選擇

無需輸入條件即可搜尋報名紀錄。請按搜尋

查詢成功！共 1 筆資料

	年度	梯次	免試別	職類	級別	報名狀況	繳費狀況
固檢視 由補件	114	1	一般	00902 泥水 - 粉刷	乙級	補件中	已繳費

b. 系統也會發信通知報檢人需補件的職類級別，點擊信中連結即可進入補件畫面。

全國檢定網路報名通知信函

eservice@wda.gov.tw
收件者

2024/10/9 (週三) 下午 02:22

<此為系統自動寄送訊息，請勿直接回覆本郵件>

臺灣報檢 113 年度第 3 梯次全國技術士技能檢定，退補編號：B00001

【職類名稱：10000－美容，級別：丙級】

本單位已審核您的報名資料，因檢附的文件尚有缺漏需補件，

收到本封郵件通知時，

請於 113 年 10 月 10 日前補齊資料，逾期未收到您的補件資料或補來文件審查未通過，則資格不符並依簡章規定辦理退費。

請於上述補件期限內將資料備妥，並上傳至網路報名系統，檔案務必清晰可以辨識，

補件連結：<https://eservice.wdasec.gov.tw/ExamNet...>

超過補件期限後，不再受理補件作業。

本郵件為系統自動發送，請勿直接回覆，

補件期間若有任何疑義，請洽

(4) 分為三種補件欄位：大頭照上傳、身分證正反面上傳、其他文件補件上傳，選擇檔案後點擊上傳按鈕。請依照下方補件原因依序上傳相對應的正確資料。(補件原因為審件人員判定不符合的項目)。

*身分證正反面上傳欄位請依照正面、反面上傳，順序請勿顛倒。

全國檢定網路報名補件

※檔案上傳限制：

1.大頭照、身分證照檔案大小限2MB以內，檔案格式限JPG或PNG圖檔
2.資格文件檔案格式限 JPG 或 PNG 圖檔、PDF 格式，單一檔案大小限 2MB 以內，可分次上傳多個資格文件檔案(按住CTRL或SHIFT可一次選擇多個檔案)
3.若您使用 iPhone、iPad、Mac 等蘋果品牌產品所拍攝照片，請先轉檔成指定檔案格式後再上傳
4.可以在「已上傳」欄位確認上傳狀況

資格文件開立注意事項

下傳審查規

退補編號	職類	免試別	姓名	補件期限	補件情形	資格文件上傳	大頭照上傳	身分證正反面上傳	已上傳
A00059	00902 泥水 - 粉刷 (乙級)	一般	U1234	114/12/04	補件中	上傳	上傳	正面上传 反面上传	

基本資料補件原因

1.大頭照不符:非兩年内，請提供近期正面半身脫帽照。
2.身分證件不符:原因如右列()

應考需求補件原因

1.外語輔助試題協助申請不符:如敘述()

※提醒您：

1.如原本資格無法補件，請參閱嚴重違規檢定規範改用其他資格補件
2.收到補件後將進行審查，如有問題會再通知您聯繫，審查結果將自行查詢報名狀況，不另做通知

(5) 完成上傳後，審件人員會依照補件期限依序重新審核報名表。